



MESLEKİ ETİK KURALLARI

Haziran 2021





Gelişimimizi; büyük ölçüde, çalışanlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, yatırımcılarımız, bankalar ve hissedarlarımızından oluşan tüm paydaşlarımızdan aldığımız ilham ve güven borçluyuz.

Bu Mesleki Etik Kuralları, hem Grup hem de bireyler olarak bu güveni aşlamaya ve geliştirmeye bağlılığımızın tekrar taahhüdüdür. Bu Mesleki Etik Kurallarının mümkün olduğunca geniş kitlelerce paylaşılması Mükemmeliyet, İş birliği, Kişi bilincine sahip olma, Çeviklik & Girişimci Ruh ve Müşterilerimizle Ortaklıklar esaslarına dayanan temel değerlerimizin benimsemesi açısından büyük önem taşır. Bu değerler grup olarak gelişimimizin temel taşlarıdır.

Mesleki Etik Kuralları , hangi pozisyonda olursa olsun tüm yöneticiler ve şirket yetkilileri de dahil olmak üzere, Mersen çalışanlarının tümü için geçerlidir. Her birinizin bu kurallara uyacağına ve bu kuralları, başta tedarikçilerimiz ve partnerlerimiz olmak üzere tüm ticari ortaklarımızın dikkatine sunacağınızı ve onların da kuralları uygulamasını sağlayacağınıza güveniyorum.

Luc Themelin
İcra Komitesi Başkanı

Ve İcra Komitesi:

Thomas Baumgartner
Finans Direktörü

Thomas Farkas
**Grup Başkan Yardımcısı,
Strateji ve Şirket
Birleşmesi**

Estelle Legrand
**Grup Başkan Yardımcısı,
İnsan Kaynakları**

Gilles Boisseau
**Grup Başkan Yardımcısı,
Elektrik Enerjisi**

Jean-Philippe Fournier
**Grup Başkan
Yardımcısı, Operasyonel
Mükemmellik**

Didier Muller
**Grup Başkan Yardımcısı,
Asya ve Latin Amerika**

Christophe Bommier
Grup Teknoloji Direktörü

Eric Guajioty
**Grup Başkan Yardımcısı,
Grafit Uygulamaları**

İçindekiler

01.
MERSEN 2009 YILINDAN
BERİ BİRLEŞMİŞ
MİLLETLER KÜRESEL
İLKELER SÖZLEŞMESİ'NE
TARAFTIR

02.
MESLEKİ ETİK
KURALLARI

03.
ÇALIŞANLARIMIZA
KARŞI TAAHHÜTLERİMİZ

04.
PAYDAŞLARIMIZA
YÖNELİK
TAAHHÜTLERİMİZ

05.
TOPLUMA KARŞI
SORUMLULUKLAR

06.
KURALLAR, İLKELER
VE PROSEDÜRLERİN
LİSTESİ

1.

Mersen 2009 yılından beri birleşmiş milletler küresel ilkeler sözleşmesi'ne taraftır



WE SUPPORT

İNSAN HAKLARI

- 1. İlke:** İşletmeler uluslararası olarak ilan edilmiş olan insan haklarının korunmasını desteklemeli ve bu haklara saygı göstermelidir;
- 2. İlke:** İnsan hakları ihlallerinin bir parçası olmadıklarından emin olmalıdır.

EMEK

- 3. İlke:** İşletmeler, örgütlenme özgürlüğünün ve toplu iş görüşmeleri hakkının etkin biçimde tanınmasını;
- 4. İlke:** Her türlü zorla ve zorunlu çalıştırmanın ortadan kaldırılmasını,
- 5. İlke:** Çocuk işçiliğinin fiilen ortadan kaldırılmasını,
- 6. İlke:** İstihdam ve mesleki ayrımcılığının ortadan kaldırılmasını savunmalıdır.

ÇEVRE

- 7. İlke:** İşletmeler, çevresel meselelerde ihtiyatlı yaklaşımı desteklemeli,
- 8. İlke:** Geniş kapsamlı çevresel sorumluluğu destekleyen girişimler üstlenmeli ve
- 9. İlke:** Çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesini ve yaygınlaştırılmasını teşvik etmelidir.

YOLSUZLUKLA MÜCADELE

- 10. İlke:** İşletmeler, haraç ve rüşvet dâhil her tür yolsuzlukla mücadele etmelidir.

2. Mesleki etik kuralları

BU MESLEKİ ETİK KURALLARI KİMLERİ KAPSAR?

Mesleki Etik Kuralları, Mersen'in ve tüm iştiraklerinin yöneticileri ve şirket yetkilileri de dahil olmak üzere dünya genelindeki tüm çalışanları için geçerlidir.

Bu etik davranış kuralları tüm paydaşlarımıza yönelik olmak üzere Grubumuzu ve yöneticiler ve şirket yetkilileri de dahil olmak üzere tüm Mersen çalışanlarını bağlar.

Bu kurallar, kanun ve yönetmeliklere harfiyen uymanın da ötesinde, Grup değerleri ile Grubun bağlı olduğu yükümlülük ve taahhütleri belirtir.

Tüm Mersen çalışanları, yöneticileri ve şirket yetkilileri, Grubun faaliyet gösterdiği ülkelerdeki kanunlar ve yönetmeliklere uygun hareket etmekle yükümlüdür. İş hukuku, rekabet, yolsuzlukla mücadele ve kara para aklamayı önleme mevzuatına özellikle dikkat edilir.

Bununla birlikte, Grubun Mesleki Etik Kuralları kapsamındaki istenen davranış kuralları bazen çeşitli ülkelerdeki kanuni yükümlülüklerinde ötesinde kısıtlamalar ve taahhütler gerektirebilir. Mevcut yerel kanuni yükümlülükler ötesinde Etik kurallar çerçevesinde grubun uyulmasını istediği ilave hususlar özellikle iş güvenliği, hijyen, çeşitlilik, karşılıklı saygı ve beceri gelişimi konularında daha fazla görülmektedir. Bu anlamda, yerel mevzuat veya yerel kanunlar ile Mesleki Etik Kuralları arasında herhangi bir uyumsuzluk yaşanması halinde -yerel düzenlemelerin ihlâline neden olmadığı sürece- en sıkı kuralların uygulanmasına öncelik verilir.

Mesleki Etik Kurallarının herhangi bir şekilde ihlâli halinde, usulüne uygun şekilde soruşturma başlatılarak; şirket ve ilgili ülkede geçerli olan yasa ve yönetmeliklere uygun olarak çeşitli disiplin cezalarına ilaveten bazı durumlarda ise para cezaları veya hapis cezası gibi kanuni işlemler uygulanmaktadır.

Mesleki Etik Kuralları, olabildiğinde fazla çalışanın bu kuralları kendi ana dilinde okuyabilmesi için, Grup içerisinde en sık kullanılan dillerde yazılmış haliyle mevcuttur.

Fransızca dilindeki kurallar Fransa'da geçerlilik taşıırken İngilizce dilindeki kurallar diğer bölgelerde geçerlilik taşır.

Mesleki Etik Kurallarına, Mersen'in kurumsal internet sitesinden ve Grubun kurum içi ağı üzerinden erişilebilir.

UYGUN DAVRANIŞ KONUSUNDA ÇEVİRİMİÇİ EĞİTİM

Mersen, çalışanlarına Grubun mesleki etik kurallarına ilişkin standartlarını içeren kapsamlı bir e-öğrenme modülü sunar. Bu modül Grup çalışanlarının tamamı için zorunlu olup; işe yeni başlayanlar için de oryantasyon eğitim programının bir parçasını oluşturur. Bu e-öğrenme modülünün tamamlanmaması, ilgili çalışana çeşitli tazminat bedellerinin ödenmemesine neden olabilir.



HERHANGİ BİR ŞÜPHE DUYDUĞUNUZDA KİM İLE İRTİBATA GEÇMELİSİNİZ?

Mesleki Etik Kurallarındaki ilkelerin nasıl uygulanacağıyla ilgili sorularınız varsa, birim yöneticinizle ya da İnsan Kaynakları departmanı ile iletişime geçebilirsiniz.

Herhangi bir durumu Gruba rapor etmek ve bildirmek isteyen kişiler için, bunu güvenli ve kimlikleri açığa çıkmadan yapabilmeleri için 2017 yılının sonlarında özel bir ihbar hattı uygulamaya alınmıştır.

2019 yılında, ihbar eden kişiler ve bu hattın kullanımına ilişkin bir prosedür düzenlenmiştir. Bu prosedür raporların işleme alınma sürecini ve ihbar eden kişilere yönelik mevcut güvenlik tedbirlerini açıklar. Mersen, iyi niyetle hareket eden ihbarcılar hakkında hiçbir disiplin cezası uygulanmamasını sağlamakta kararlıdır.

Bu raporları almakla yetkili makamlar Uyum Direktörü (CCO) ile İnsan Kaynakları Grup Başkan Yardımcısıdır ve anılan kişiler söz konusu raporları özenle inceleyip gerekli işlemleri gerçekleştirirler.

Bu prosedüre Grubun kurum içi ağı üzerinden de ulaşabilirsiniz.

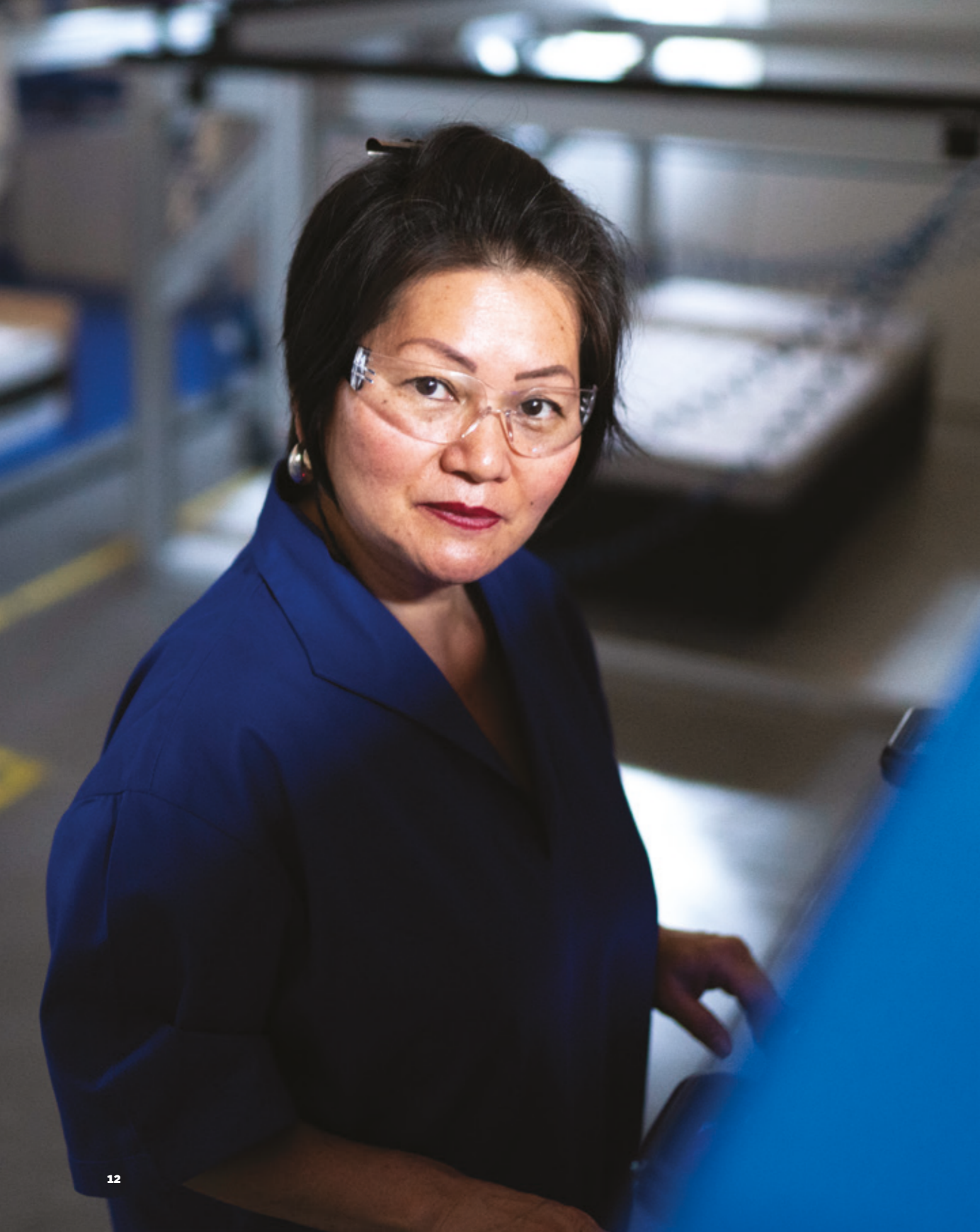
Raporların düzenlenmesinde iki kanal kullanılabilir:

- Kurum içi personel için özel bir e-posta adresi bulunmaktadır: ethics@mersen.com
- Kurum içi ve kurum dışından paydaşlar için ise Grubun internet sitesinde yer alan bir iletişim formu mevcuttur.



Endişelerini iyi niyetle dile getiren kişilerin zarar görmesinin önüne geçilir. Bu kişilerin attıkları adımların gizli tutulacağını ve uygunsuz olan her türlü davranışın en kısa sürede inceleneceğini taahhüt ediyoruz.





3. Çalışanlarımıza karşı taahhütlerimiz

Kurumsal olarak projelerimiz her şeyden önce işletmemizi geliştiren ve yenilikçi çözümler üretecek uzmanlığa ve yeteneğe sahip kadın-erkek ayrımı gözetmeksizin tüm Mersen çalışanlarına dayanır. Onların bilgi birikimi ve deneyimleri bizim en değerli varlığımız olan insan kaynaklarımızı temsil eder.

Bu temel inançtan hareketle, bir yandan ekiplerimizi aktif olarak geliştirmenin yollarını ararken, diğer yandan da onların emniyetini, güvenliklerini ve kişisel gelişimlerini korumaya gayret ediyoruz. Kurum içindeki konumları veya statüleri ne olursa olsun, tüm çalışanlarımızın inisiyatif alarak bu hedef doğrultusunda çalışacaklarına inanıyoruz.

Bu düşünceden hareketle Grubumuzun temel prensipleri şunlardır:

SAĞLIK, İŞ GÜVENLİĞİ VE HİJYEN

- Grup, tüm çalışma sahalarında herkes için mümkün olan en iyi sağlık, temizlik ve iş güvenliği koşullarına sahip bir çalışma ortamı sunmayı taahhüt etmektedir. Çalışanlar; Grubun tüm sağlık, emniyet ve hijyen prosedürlerine ve ilkelerine uymakla yükümlüdür.
- Grup, sağlık, emniyet ve hijyen politikasının herkes tarafından bilinip anlaşılmasını ve ticari, iş amaçlı ve mali yükümlülüklerden bağımsız olarak uygulanmasını temin etmeyi taahhüt eder. Buna istinaden Grup, yöneticilerinin iş sahalarındaki emniyeti arttırmaya yönelik çabalarını; verilen eğitimler ve risk analizlerinin yapılması suretiyle teşvik eder.

• Çalışanlar, yöneticiler ve şirket çalışanları, bu konuyla ilgili herhangi bir durumdan haberdar olduklarında yönetim kademelerine ya da Grubun sağlık, emniyet ve hijyen görevlilerine derhâl bildirimde bulunmakla yükümlüdür.

• Sağlık, emniyet ve hijyen, Grup için vazgeçilmez bir önceliktir ve aciliyet durumundan bağımsız olarak her koşulda ilk sırada yer almalıdır.

TACİZ

• Grup, saygısızca veya küçük düşürücü hiçbir davranışa, tutuma veya eyleme müsamaha göstermez; bu doğrultuda, çalışanları ister fiziksel ister psikolojik ister cinsel nitelikli her türden taciz, korkutma/sindirme ve şiddete karşı korumayı taahhüt eder. Çalışanlar, yöneticiler ve tüm şirket personeli, Grubun bu politikasını uygulamadaki kararlılığını desteklemeyi, teşvik etmeyi ve diğer kişilere karşı saygılı olmayı taahhüt eder. Bu kararlılık, Intranet üzerinde mevcut olan 'tacizle mücadele politikası' vasıtasıyla resmi bir çerçeveye oturtulmuştur.

FIRSAT EŞİTLİĞİ - ÇEŞİTLİLİK

• Grup, insanlar arasında hiçbir şekilde ayrımcılık yapmamayı ve bunun yanı sıra işe alım, eğitim, ücretlendirme, ödeme, görev ve terfiler açısından herkese kişisel becerilerine ve kabiliyetine göre eşit fırsatlar sunmayı taahhüt eder. Çalışanlar, yöneticiler ve şirket yetkilileri, Grubun çeşitlilik ve fırsat eşitliği politikasının uygulanmasına yönelik destek vermeyi, teşvik etmeyi ve ayrımcı davranışlar sergilemekten kaçınmayı taahhüt eder.

• Grup, çeşitlilik politikasının herkes tarafından bilinip anlaşılmasını ve bu politikanın, insan kaynakları politikası kapsamına dâhil edilmesini sağlamayı taahhüt eder. Bu bağlamda, Grubun Yönetim Kurulunun pek çok üyesinin de aktif olarak rol aldığı bir Çeşitlilik Komitesi kurulmuş olup bu komite öncelikli olarak atılacak adımlara karar vermek, en iyi uygulamaları paylaşmak ve bunları teşvik etmek ve Grubun Yönetim Kuruluna öneriler sunmak amacıyla düzenli aralıklarla toplanır.

GİZLİLİK VE MAHREMİYET

• Grup, tüm kişisel bilgilerin gizliliği başta olmak üzere tüm çalışanların mahremiyetini korumayı taahhüt eder. Çalışanlar, yöneticiler ve tüm şirket personeli, Grubun gizliliği korumak ve bunun yanı sıra başkalarının mahremiyetine saygı göstermek konusundaki kararlılığını desteklemeyi ve teşvik etmeyi taahhüt eder.

ÇALIŞMA ORTAMI

• Grup, sağlıklı bir iş ve iş dışı hayat dengesi kurmaya yardımcı bir çalışma ortamını teşvik etme konusunda kararlıdır. Bu kararlılık, Grubun Tüzüklerinde (iş ve sosyal yaşam dengesini kurma, Uzaktan çalışma vs) belirtilmiştir.

BECERİ GELİŞİMİ

• Grup, çalışanlarının yeteneklerinin sürekli gelişimi için tasarlanmış bir İnsan Kaynakları politikasını uygulamaktadır. Bu ileri görüşlü yaklaşım, Grubun gelecekteki gelişmeleri öngörmesine ve bu alandaki liderlik vasfını korumasını sağlar.





4. Paydaşlarımıza yönelik taahhütlerimiz

4.1 Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve rakiplerimizle olan ilişkiler

Mersen grafit ürünleri ve elektriksel koruma ekipmanları olmak üzere iki farklı konuda uzmanlaşmaya yönelmiştir. Mersen faaliyet gösterdiği bu alanlarda global ölçekte ya lider konumdadır ya da liderliği paylaşmaktadır. Bu alanlardaki uzmanlığımızı kullanarak ; müşterilerimizin endüstriyel performanslarını arttırabilmeleri için onların ihtiyaçlarına uygun yenilikçi çözümler sunarak müşterilerimizle işbirliği yapmaktayız.

Mersenin öncelikli amaçlarından birisi kararlılıkla Mersen Grup müşterilerine güven aşılmasıdır.

Bu amaçla, Grup ile Grubun çalışanları, yöneticileri ve şirket yetkilileri aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

REKABET

- Rekabet yönetmeliklerine her bakımdan uygun davranmak ve yürürlükteki kanunlara uygun hareket etmek: Özellikle fiyatlandırma veya iş fırsatları hakkında rakiplerimize bilgi vermemek veya Pazar-müşteri paylaşımı konusunda anlaşmalar yapmamak.

YOLSUZLUK

- Herhangi bir sözleşmeyi ya da diğer bir ticari avantajı garantiye almak veya sürdürmek veya başka bir ticari menfaat gözetmek maksadıyla üçüncü kişilere doğrudan veya dolaylı parasal ödeme ya da farklı bir aynı yardım (çeşitli hizmetler, tatiller, ağırlama veya eşya gibi) sunmamak. Çalışanlar, yöneticiler ve şirket yetkilileri , tüm ticari ortaklarımız ve bağlı satıcılarımızın da bu prensiplere hakkında bilgi sahibi olacaklarını ve bunlara uyacaklarını taahhüt eder.
- Doğrudan veya dolaylı olarak her türlü para ya da yardım (hediyeler ya da davetler gibi) talebinde bulunmamak veya kabul etmemek. Her halükârda, davet veya hediye kabulü (iş yemekleri hariç) için yönetimin bilgisi ve izni gerekmektedir.

KARA PARA AKLAMA

- Kimliği belirsiz araçlara veya alıcılara ya da söz konusu işlemle ilgisi olmayan taraflara yapılacak herhangi bir ödemeye izin vermemek.
- şüpheli kaynaklardan ödeme kabul etmemek.

VERİ GİZLİLİĞİ

- Paydaşların iznini önceden almaksızın herhangi bir bilgiyi paylaşmamak veya açıklamamak. Bu bilgiler, Grubun ilgili bilgiyi kullanma hakkını sınırlandıran gizlilik sözleşmeleri ya da fikri mülkiyet hakları (patentler, markalar vb.) tarafından korunmaktadır.

ÇIKAR ÇATIŞMALARI

- Çalışanlar, çıkar çatışmasına yol açabilecek her türlü durumu yönetim kademelerine bildirmelidir. tüm çalışanlar, yöneticilerin ya da genel müdürün yazılı iznini almadan mersen'in müşterileri, rakipleri ya da tedarikçileri olan işletmelere doğrudan yatırım yapmaktan ya da bu işletmelerde doğrudan pay sahibi olmaktan kaçınmalıdır. bu hüküm, mali piyasalardaki halka açık şirketler olan iş ortaklarımıza ait hisselerin yürürlükteki kurallara uygun olmak şartıyla alınıp satılmasını kapsamaz. çalışanın veya şirket personelinin ya da bunların yakın akrabalarının

(ebeveyn, arkadaşlar) pay veya menfaat sahibi oldukları şirketlerle, tarafsızlıklarını ve sadakatlerini etkilemesi olası sözleşmelerin mümkün olduğunca yapılmaması tercih sebebidir. bununla birlikte söz konusu şirketler, alınan nihai kararların tarafsızlığını ve bağımsızlığını garantileyen belirli birtakım kurallara uyulması koşuluyla ihalelere katılabilir.

TEDARİKÇİ SEÇİMİ

- Etik kurallarını birkaç kez ihlal etmiş olan tedarikçilerle çalışmamak; özellikle BM Küresel İlkeler Sözleşmesinin on ilkesine bağlılığını sürdüren tedarikçilerle çalışmak ve/veya Çatışmalardan Etkilenmiş ve Yüksek Riskli olarak tanımlanan bölgelerin Madenlerine İlişkin Sorumlu Tedarik Zincirinin uygulanabilmesi için OECD Uyum Rehberine uygun hareket etmek. Tedarikçinin bu kurallara uyum göstermediğine dair şüphe duyulan durumlarda denetim gerçekleştirilir. Tedarikçinin sosyal, çevresel ve çalışma uygulamalarını incelemek üzere tedarikçiye bir iç veya dış denetçi gönderilir.



4.2 Hissedarlarımızla ve mali ortaklarımızla olan ilişkiler

Mersen'in sermayesi kurumsal ve özel yatırımcılara aittir. Grup, aynı zamanda, piyasalarda ve özel yatırımcılarla tahvil ihraç eder. Grup tarafından paylaşılan bilgiler bu paydaşlar ve mali ortaklar bakımından çok büyük bir değere sahip olabilir.

Çalışanların her biri, bireysel olarak bu türden bilgilerin gerçeğe uygun şekilde sunulmasından ve korunmasından sorumludur.

Bu amaçla, Grup ile Grubun çalışanları, yöneticileri ve şirket personeli aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

GERÇEĞE UYGUN SUNUM

• Kamuya doğru, kesin ve gerçeğe uygun sunulan bilgileri ulaştırmak ve hissedarların bilgilere eşit erişiminin olduğundan emin olmak.

BİLGİ SIZDIRMA

• Grup, çalışanlarını – özellikle de Grup hakkında içeriden alınan bilgilere erişimi olanları – bu bilginin açıklanmasının ve Mersen hisselerinin halka sunulmadan önce alım-satımının yapılmasının yasak olması konusunda, Avrupa Birliği'nin 'Piyasanın Kötüye Kullanılması Yönetmeliğine' uygun şekilde düzenli aralıklarla bilgilendirir. Bu amaç doğrultusunda kurum içi çalışanlar, bilgi sızdırma ve gizli bilgilerin yasalara aykırı biçimde açıklanması halinde uygulanacak yaptırımlar hakkında mektupla bilgilendirilir. İlgili çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli bu kurallara uymayı taahhüt eder.

MALİ TABLOLARIN GÜVENİRLİĞİ

• Grup şirketlerinin tüm varlıklarını, borçlarını, gelirlerini, giderlerini ve diğer işlemlerini defterlerine ve mali tablolarına kaydetmek ve bunları yürürlükteki muhasebe mevzuatına uygun şekilde yönetmek. Bu mali bilgiler, Grup şirketlerinin hesaplarını ve varlıklarını doğru biçimde yansıtmalı ve hiçbir gizli fonun ya da kaydedilmemiş varlığın oluşturulamamasını ya da muhafaza edilememesini sağlamalıdır.



Niteliği ne olursa olsun, sürekli veya arasıra içeriden bilgiye sahip olan herhangi bir kişi içeriden bilgi öğrenen olarak kabul edilir.
İçeriden bilgi; şirket tarafından kamuya açıklanmamış olan ve herhangi bir yatırımcının yatırım kararları alırken kullanabileceği türden bilgileri ifade eder.



4.3 Varlıkların korunması

Mersen'in varlıkları, her çalışmamızın ortak hedeflerimize ulaşma doğrultusunda çalışmasını sağlamaya yönelik olarak kullanılmalıdır. Çalışanlar, yöneticiler ve şirket yetkilileri, varlık portföyünün hasar, hırsızlık veya zimmete geçirmeye karşı muhafaza edilmesine ve korunmasına yardımcı olmakla görevlidir.

Bu amaçla, Grup ile Grubun çalışanları, yöneticileri ve şirket personeli aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

UZMANLIĞIN KORUNMASI VE GİZLİLİĞİ

- Projeler, üretim, işçilikle ilgili veya ticari verileri ilgilendiren tüm fikri mülkiyet, uzmanlık veya bilgiler, ifşa edildiği takdirde Grubun çıkarlarının zarar görmemesi amacıyla gizlilik içerisinde korunmalıdır. Bu türden bilgiler, Grubun Hukuk Departmanı tarafından onaylanan bir gizlilik sözleşmesi olmadan üçüncü kişilere açıklanmamalıdır.
- Günlük operasyonlar ya da kurum içi Grup projeleriyle ilgili olan ve yönetim tarafından yayınlanmasına veya ifşa edilmesine izin verilmeyen her türlü bilgi ve/veya profesyonel belge sadece kurum içinde kullanıma yöneliktir ve Grup dışında paylaşılmamalıdır. Ayrıca bu bilgiler, çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli tarafından güvenli bir şekilde depolanarak muhafaza edilmelidir. Grup'tan ayrılma söz konusu olduğunda ise, ilgili çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli bu bilgileri ve/veya belgeleri iade etmeli ancak yönetimin açık onayı olmadan bunların herhangi bir form veya şekilde kopyasını almaktan kaçınmalıdır. Bu hükümlerin çalışanlar, personel veya yöneticiler tarafından ihlâl edilmesi cezai kovuşturmayaya neden olabilir.

İTİBAR

- Çalışanlar, yöneticiler ve şirket personeli Grubun en yüksek menfaatine göre hareket etmeyi ve bunun yanı sıra, kendi düşünce ve menfaatleri ile Mersen'inkiler arasında net bir ayırım olmasını sağlamayı taahhüt eder. Çalışanlar, özellikle de sosyal medyayı kullanırken, ilgili tüzüğe uygun hareket etmelidir.

ŞİRKET VARLIKLARININ KULLANIMI

- Mersen'in varlıkları, Grubun güvenlik ilkelerine ve politikalarına uygun olarak kullanılmalı hiçbir şekilde yasa dışı amaçlarla ya da grubun ticari faaliyetleriyle ilgisi olmayan bir konu için kullanılmamalıdır.





5. Topluma karşı sorumluluklar

Faaliyetlerimizde ve üçüncü taraflarla olan ilişkilerimizde sosyal, çevresel ve ekonomik kaygıları gözeterek iyi bir kurumsal vatandaş olmaya gayret ediyoruz.

Çalışanlarımızın tamamı tüm paydaşlarımızın çıkarlarını gözetirken buna göre hareket etmeyi taahhüt etmektedir.

Bu amaçla, gerek Grup gerek Grup çalışanları, yöneticileri ve şirket personeli aşağıdaki ilkelere uymayı taahhüt eder:

ÇEVRE

• Mersen, üretim tesislerinin çevreye verdiği etkileri azaltmakta kararlıdır. Bu doğrultuda şirket, konu çevresel meseleler olduğunda hiçbir ticari veya mali çıkarını dikkate almaz ve taviz vermeden gerekli aksiyonları yapmayı taahhüt eder. Yürürlükteki çevre yönetmeliklerine uymanın da ötesinde Mersen, sahip olduğu tüm üretim tesislerinin ayak izlerini en aza indirmeyi, bunun yanı sıra bu tesislerden her birinin içerisinde bulunduğu ortamı ve çevreyi korumayı taahhüt eder. Çevre politikamız; mevzuata uygun hareket etme, kaynakların bilinçli şekilde kullanımı, iklim değişikliğinin dikkate alınması, her türden emisyonun kontrol altına alınması ve atık miktarının azaltılması ilkelerine dayanır.

YEREL VE BÖLGESEL DERNEKLER VE SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ

• Mersen, faaliyet gösterdiği bölgelerdeki toplumsal ve kültürel geliştirmeyi amaçlayan çeşitli derneklere ve sivil toplum örgütlerine mali ve/veya maddi katkılar yaparak bu bölgelerin sosyal ve kültürel yaşamında rol oynamayı ve değerlerimizi yansıtan ve kurumsal gayemize ve hedeflerimize uygun projeler geliştiren kurumlara yardım etmeyi ("Bağış ve iltimas" bölümünde gösterilen sınırlamalar çerçevesinde) hedefler.

UYUMLU VERGİ MÜKELLEFİ

• Grup, tüm vergi işlemlerinde örnek gösterilecek şekilde hareket etmeyi hedefler ve gerek ulusal gerek uluslararası ölçekte yürürlükteki tüm kanun ve yönetmeliklere uymak için hususi bir özen gösterir. Grubun vergi politikası, Mersen ticari faaliyetlerine ve stratejisine paralel olarak mesul ve etkin olacak şekilde tasarlanmıştır. Bunun yanı sıra bu politika, Grup ve onun paydaşları için yaratılan değerlerin korunmasına da yardımcı olur. Mersen, tamamen vergisel amaçlara dayalı ya da suni vergi düzenlemelerine dayanan işlemler gerçekleştirmez.

SİYASİ TARAFSIZLIK

• Grup, siyasi partilere, siyasi kişilere ya da kurumlara mali yardım veya katkılarda bulunmaz. Bununla birlikte çalışanlardan her biri, kendi faaliyetlerinin Grubu temsil etmediği hususu açık ve net olduğu sürece siyasi faaliyetlerde yer alma hakkına sahiptir.



6. Kurallar, ilkeler ve prosedürlerin listesi

Grup intranetinde yer alanlar

- İhbar Etme sistemi prosedürleri (Fransızca - İngilizce)
- ÇALIŞANLARIMIZA KARŞI TAAHHÜTLERİMİZ
- Tacizle mücadele politikası (Fransızca - İngilizce)
- Engelli kişilerin daha iyi şekilde entegre edilmesine yönelik politika (yakında eklenecek)
- İş ve sosyal yaşam dengesini kurma (Fransızca - İngilizce)
- Uzaktan Çalışma Tüzüğü (Fransızca - İngilizce)
- PAYDAŞLARIMIZA YÖNELİK TAAHHÜTLERİMİZ
- Hediyeler ve Misafir Ağırlandırma Politikası (Fransızca, İngilizce, Çince)
- Çıkar Çatışması Prosedürü (Fransızca - İngilizce)
- TOPLUMA KARŞI TAAHHÜTLER
- Çevreye yönelik taahhütler (13 dilde)
- Bağışlar ve himaye politikası (Fransızca - İngilizce)

Grubun internet sitesinden ve kurum içi ağdan erişilebilir

- İnsan hakları politikası (Fransızca - İngilizce - Çince - İspanyolca)
- PAYDAŞLARIMIZA YÖNELİK TAAHHÜTLERİMİZ
- Yolsuzlukla mücadele Davranış Kuralları (Fransızca - İngilizce)
- Sürdürülebilir bir tedarik zinciri için Satın Alma Tüzüğü (Fransızca, İngilizce, Çince, Almanca, İspanyolca)



MERSEN
Expertise, our source of energy



WWW.MERSEN.COM